

UDRUGA
„ZA DOMOVINU ZAJEDNO“



PRAVILNIK
O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI

Temeljem članka 17. Statuta Udruge „Za Domovinu zajedno“ od 22. studenog 2025. a na prijedlog Upravnog odbora Udruge, Skupština Udruge „Za Domovinu zajedno“, na sjednici održanoj _____, usvaja:

PRAVILNIK

o stegovnoj odgovornosti članova Udruge „ZDZ“

I. Opće odredbe

Članak 1.

1. Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti članova Udruge (dalje u tekstu Pravilnik) utvrđuju se osnovna mjerila i pravila ponašanja članova Udruge, postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti, stegovne mjere koje se primjenjuju, te rad tijela upravljanja Udrugom u vođenju stegovnog postupka.
2. Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, Statuta i drugih akata Udruge.

Članak 2.

1. Članovi Udruge odgovaraju stegovno za povrede svojih članskih dužnosti utvrđenih temeljem :
 - a. Statuta i pripadajućih Pravilnika;
 - b. Odluka i zaključaka tijela udruge;
 - c. Drugih Zakona i Pravilnika koji reguliraju odnose.

Članak 3.

1. Članovi Udruge odgovaraju materijalno:
 - a. Ako nezakonito raspolaže imovinom udruge i nastane šteta za udruhu,
 - b. Nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta udruzi, radu ili bilo kojoj akciji u svezi s aktivnostima udruge.

Članak 4.

1. Odgovornost u Udruzi ne isključuje kaznenu odgovornost, niti odgovornost za štetu i naknadu štete učinjene udruzi.

Članak 5.

1. Povreda ovog Pravilnika (dalje u tekstu prekršaj) osnova je za pokretanje stegovnog postupka protiv počinitelja.
2. Svi članovi Udruge, bez obzira na oblik članstva, položaj u Udruzi i slično, odgovorni su prema ovom stegovnom pravilniku za prekršaje koje učine namjerno ili iz nehata.

II. Stegovna odgovornost članova Udruge

Članak 6.

1. Povrede stege su:
 - a. Neuljudno ponašanje,
 - b. Nepoštivanje pravila ponašanja,
 - c. Nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
 - d. Nezakonito raspolaganje imovinom udruge i nastanka materijalne štete za udругu
 - e. Nasilno ponašanje,
 - f. Davanje lažnih podataka,
 - g. Djelovanje protivno interesima Udruge,
 - h. Pogodovanje i primanje naknade za pogodovanje,
 - i. Neovlašteno predstavljanje i zastupanje Udruge,
 - j. Ometanje djelovanja Udruge i djelovanje u suprotnosti sa Statutom i drugim aktima Udruge,
 - k. Aktivnosti kažnjive zakonom,

Članak 7.

1. Neuljudno ponašanje
 - a. Ako se član Udruge neuljudno ponaša prema drugom članu, odgovornoj osobi ili trećim osobama prisutnima na aktivnostima i događanjima koja organizira Udruge, to će se smatrati **lakšim prekršajem**.
 - b. Ako se neuljudno ponaša član tijela Udruge ili je riječ o neuljudnom ponašanju na javnom mjestu, odnosno u okolnostima koji šteti ugledu Udruge, to će se smatrati **težim prekršajem**.
2. Nepoštivanje pravila ponašanja
 - a. Ako član Udruge ne poštuje dogovorena pravila ponašanja, dogovoreno ponašanje u aktivnostima Udruge, to će se smatrati **lakšim prekršajem**.
 - b. Ako je prekršaj iz prethodnog stavka počinio član tijela Udruge ili je prekršajem proizvedena znatna šteta ugledu Udruge, to će se smatrati **težim prekršajem**.

3. Nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta

- a. Ako član Udruge svojim ponašanjem i djelovanjem nanese štetu imovini Udruge, imovini trećih osoba povjerenih na upravljanje Udruzi, prirodnom okruženju i okolišu, a radi se o šteti koja nema trajni karakter, to će se smatrati **lakšim prekršajem**.
- b. Kad šteta iz prethodnog stavka ima trajni karakter to će se smatrati **težim prekršajem**.

4. Nasilno ponašanje

- a. Svaki oblik nasilnog ponašanja bez obzira da li je riječ o ponašanju prema članovima Udruge ili trećim osobama smatrat će se **težim prekršajem**.
- b. Ako ovakvo ponašanje dodatno nanese i veliku štetu ugledu Udruge, smatrat će se da je djelo učinjeno **pod posebno teškim okolnostima**, odnosno da se radi o **težem prekršaju**.

5. Davanje lažnih podataka

- a. Ako član Udruge u službenim dokumentima Udruge prilikom upisa ili drugih službenih aktivnosti daje netočne, nepotpune i namjerno iskrivljene podatke to će se smatrati **lakšim prekršajem**.
- b. Ako su lažni podaci dani u svrhu ostvarivanja osobne koristi ili dobiti, to će se smatrati **težim prekršajem**.
- c. Kad je ovo djelo počinio član tijela Udruge, smatrat će se da je riječ o **težem prekršaju** koji je počinjen pod **posebno teškim okolnostima**.

6. Djelovanje protivno interesima Udruge

- a. Ako član Udruge svojom aktivnošću svjesno djeluje protivno interesima Udruge ili tako da nanosi štetu ugledu Udruge, to će se smatrati **težim prekršajem**.
- b. Ako ovaj prekršaj počini član tijela Udruge, smatrat će se da je djelo počinjeno pod **posebno teškim okolnostima**.

7. Neovlašteno predstavljanje i zastupanje Udruge

- a. Ako član Udruge bez ovlaštenja javno nastupa u ime Udruge, javno preuzima obveze u ime Udruge, dogovara ili ugovara poslove za koje nije ovlašten ili na

neki drugi način neovlašteno zastupa Udrugu, to će se smatrati **težim prekršajem**.

b. Ako ovaj prekršaj počini član tijela Udruge, smatrat će se da je prekršaj počinjen pod **posebno teškim okolnostima**.

1. Ometanje djelovanja Udruge i djelovanje u suprotnosti sa Statutom i drugim aktima Udruge

a. Ako član Udruge svjesno ometa djelovanje Udruge te namjerno i sračunato djeluje u suprotnosti sa Statutom i drugim aktima Udruge, to će se smatrati **težim prekršajem**.

b. Ako ovaj prekršaj počini član tijela Udruge, smatrat će se da je prekršaj učinjen pod **posebno teškim okolnostima**.

1. Aktivnosti kažnjive zakonom

a. **Težim prekršajem** smatrat će se i sve ostale aktivnosti koje su kažnjive zakonom, a za koje je predviđena kazna zatvora.

b. Ako je ovakav prekršaj učinjen u ime Udruge ili ako se prekršitelj pri izvršenju prekršaja koristio članstvom u Udruzi, imovinom Udruge ili na neki drugi način uplitao Udrugu, smatrat će se da je prekršaj učinjen pod **posebno teškim okolnostima**.

III. Stegovne mjere

Članak 8.

1. Sukladno članku 20., točki 1) Statuta Udruge za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

a. Opomena, ili

b. Isključenje iz Udruge.

Članak 9.

1. Za materijalnu odgovornost – krivicu, utvrđene člankom 6., točke c., i d. ovog Pravilnika, izreći će se mjere obavezne nadoknade štete

2. Izricanje mjere iz točke 1.ovog članka povlači za sobom i stegovnu mjeru.

Članak 10.

1. Prilikom izricanja stegovne mjere uzimaju se u obzir težina učinjene povrede i posljedice učinjene tom povredom, stupanj odgovornosti i pobude iz kojih je povreda učinjena, okolnosti pod kojima je učinjena povreda, raniji rad i aktivnosti, visina materijalne i druge štete, ponašanje nakon učinjene povrede, te druge otežavajuće i olakšavajuće okolnosti.

Članak 11.

1. Za lakše prekršaje te za prekršaje učinjene pod posebno olakotnim okolnostima Stegovno povjerenstvo može predložiti Predsjedniku Udruge da prekršitelju izreče opomenu.
2. Opomena se izriče javno, a o izrečenoj opomeni bit će obaviješteni svi članovi pismenim putem.

Članak 12.

1. Mjera isključenja iz Udruge izriče se za teže stegovne povrede kojima je nanesena šteta ugledu Udruge, veće materijalne štete, odnosno, počinitelj je svojim djelima nedostojan da bude član Udruge.
2. Mjeru isključenja iz članstva Udruge izriče Upravni odbor na prijedlog Stegovnog povjerenstva.

Članak 13.

1. Član koji je na osnovi ovog pravilnika isključen iz Udruge ne može se ponovno učlaniti u Udrugu sljedećih tri godine.

IV. Tijela za pokretanje stegovnog postupka

Članak 14.

1. Stegovni postupak ili postupak za naknadu materijalne štete pokreće na pismeni zahtjev:
 - a. Upravni odbor
 - b. Nadzorni odbor
 - c. Predsjednik udruge

Članak 15.

1. Tijela za pokretanje stegovnog postupka ili postupka za naknadu materijalne štete, pokreću stegovni postupak na temelju vlastitog saznanja ili na temelju pisane prijave.

2. Tijelima za pokretanje stegovnog postupka ili postupka za naknadu materijalne štete, može podnijeti prijavu svaki član udruge u pismenom obliku.
3. Tijela za pokretanje stegovnog postupka ili postupka za naknadu materijalne štete, kada prijavu zaprime, dužni su odlučiti ima li razloga za pokretanje postupka ili nema, a o svojoj odluci trebaju obavijestiti podnositelja prijave.

V. Tijela za provođenje stegovnog postupka i izricanje stegovnih mjera

Članak 16.

1. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče:
 - a. Stegovno povjerenstvo u prvom stupnju.
 - b. Skupština Udruge u drugom stupnju.

Članak 17.

1. Stegovno povjerenstvo (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) sastoji se od Predsjednika i dva člana Upravnog odbora Udruge.
2. Povjerenstvo nije stalno tijelo upravljanja Udrugom.
3. Tijelo za pokretanje stegovnog postupka dužano je uspostaviti Povjerenstvo i podnijeti zahtjev za pokretanje stegovnog postupka čim je uočio povredu stege na temelju pismene prijave ili ako je za nju saznao na bilo koji drugi način.
4. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge

VI. Podnošenje prijave

Članak 18.

1. U slučaju uočene povrede stege, prijavu pisanim putem tijelu nadležnom za pokretanje stegovnog postupka ima pravo podnijeti svaki član Udruge.

Članak 19.

2. Prijava protiv prekršitelja predaje se u pisanom obliku i u njoj mora biti navedeno:
 - a. Nadnevak podnošenja prijave,
 - b. Ime i prezime podnositelja,
 - c. Ime i prezime počinitelja pogreške/prekršaja,

- d. Vrijeme i mjesto prekršaja,
- e. Opis događaja/prekršaja,
- f. Svjedoci prekršaja.

Članak 20.

3. Pokaže li se da je tijelo za pokretanje stegovnog postupka bilo upoznato s prekršajem, a nije pokrenulo stegovni postupak, smatrat će se da je isto sudjelovalo u njegovom prikrivanju, što ima značaj težeg prekršaja.

VII. Tijek stegovnog postupka

Članak 21.

1. Kada tijelo nadležno za pokretanje stegovnog postupka utvrdi na temelju vlastitog zapažanja ili temeljem prijave o počinjenoj povredi članske dužnosti, pozvat će počinitelja, člana udruge, priopćiti mu o kakvoj je povredi riječ i o tome sastaviti zapisnik.
2. Zapisnik i prijedlog za pokretanje stegovnog postupka dostaviti će tijelu za pokretanje stegovnog postupka i počinitelju povrede.

Članak 22.

1. Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka sadržava naročito:
 - a. Ime i prezime počinitelja,
 - b. Nadnevak i vrijeme u kojem je počinjena povreda,
 - c. Mjesto u kojem je počinjena povreda,
 - d. Opis događaja/prekršaja,
 - e. Dokaze o počinjenom prekršaju,
 - f. Akt u kojem je utvrđen prekršaj,
 - g. Ostale podatke koji bi mogli koristiti za utvrđivanje istine o počinjenoj povredi.

Članak 23.

1. Stegovno povjerenstvo saziva se najkasnije u roku od 15 dana od trenutka kad je podnesen prijedlog za pokretanje stegovnog postupka.
2. Iznimno, u slučaju vrlo teških prekršaja kao i okolnosti koje mogu prouzročiti veliku štetu za ugled Udruge, imovinu Udruge a ili imovinu trećih kojom upravlja Udruga, Predsjedništvo ili Nadzorni odbor mogu zahtijevati hitno sazivanje Stegovnog povjerenstvo.
3. Hitni saziv održava se u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku do 7 dana od trenutka kad je to zatražilo Predsjedništvo ili Nadzorni odbor.
4. Sjednice stegovnog povjerenstva mogu se održati samo ako su prisutna sva tri člana stegovne komisije.

Članak 24.

1. Kada predsjednik povjerenstva zaprimi prijedlog za pokretanjem stegovnog postupka odmah se upoznaje sa zahtjevom i odlučuje je li potrebno provesti dopunu prethodnog postupka.
2. Ako predsjednik povjerenstva odluči da je potrebno dopuniti prethodni postupak, odredit će člana povjerenstva ili će sam obaviti potrebne radnje i dopuniti postupak s potrebnim dokazima.

Članak 25.

1. Nakon što se upoznao s prijedlogom za pokretanje stegovnog postupka ili poslije provedene dopune prethodnog postupka, predsjednik povjerenstva zakazuje usmenu javnu raspravu.
2. Članu udruge protiv kojeg se vodi stegovni postupak upućuje se pismeni poziv koji mora biti uručen najmanje 7 (sedam) dana prije početka rasprave pred Stegovnoim povjerenstvom.
3. Poziv se uručuje – dostavlja poštom uz povratnicu ili neposredno uz potpis prijema.

Članak 26.

1. Predsjednik povjerenstva dužan je obavijestiti tijelo koje je podnijelo zahtijev za pokretanjem stegovnog postupka o zakazivanju javne usmene rasprave.
2. Predsjednik povjerenstva dužan na zakazanu usmenu raspravu pozvati sve svjedoke povrede stegove.

3. Poziv za usmenu javnu raspravu pred povjerenstvom upućuje se u pismenom obliku i sadrži vrijeme i mjesto rasprave te u kojem svojstvu se tko poziv

Članak 27.

1. Predsjednik povjerenstva vodi raspravu. Rasprava se vodi saslušanjem člana Udruge koji je počinio povredu stege i saslušanjem svjedoka.

Članak 28.

1. Na početku usmene javne rasprave Predsjednik povjerenstva utvrđuje jesu li prisutni svi pozvani.
2. Ako nije prisutan član udruge protiv kojeg se vodi stegovni postupak, a ne postoji dokaz da mu je poziv uredno i na vrijeme uručen ili je opravdano izostao, rasprava se odgađa.
3. Ako je član udruge protiv kojeg se vodi stegovni postupak uredno pozvan, a razlog izostanka nije pismeno opravdao, rasprava se može održati i bez njegove nazočnosti.

Članak 29.

1. Usmena javna rasprava pred Stegovnim povjerenstvom počinje čitanjem prijedloga za pokretanjem stegovnog postupka.
2. Nakon čitanja prijedloga, poziva se član udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak da iznese sve što je važno za njegovu obranu.
3. Poslije člana Udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak svjedoci daju svoju izjavu.
4. Ako je potrebno mogu se suočiti član udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak i svjedok.
5. Poslije svjedoka saslušavaju se vještaci (ako ih ima) i čitaju se spisi, dokumenti i izjave svjedoka i vještaka koji nisu nazočni na usmenoj javnoj raspravi.
6. Predsjednik povjerenstva dužan je upozoriti svjedoke da govore istinu, jer iznošenje neistine na usmenoj javnoj raspravi povlači za sobom odgovornost temeljem drugih Zakona RH te Statuta udruge i pripadajućih Pravilnika.
7. Članovi povjerenstva i svjedoci ž mogu članu udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak, postavljati pitanja, ali tako da budu jasna, razgovijetna i određena te da ih se može potpuno razumjeti.
8. Na kraju se poziva član udruge protiv kojega je pokrenut stegovni postupak da iznese svoju završnu obranu.

9. Ako je na raspravi nazočan branitelj člana udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak on ima pravo govoriti umjesto člana udruge.
10. Poslije završne riječi, člana udruge protiv kojeg se vodi stegovni postupak ili njegovog branitelja, predsjednik povjerenstva proglašava da je usmena javna rasprava zaključena.
11. Usmena javna rasprava može se prema potrebi prekidati i opet nastavljati.

Članak 30.

1. Na usmenoj javnoj raspravi vodi se zapisnik kojeg vodi jedan od članova povjerenstva.
2. U zapisnik se obavezno unosi :
 - a. Mjesto i nadnevak održavanja rasprave,
 - b. Popis prisutnih na raspravi,
 - c. Podaci o članu udruge protiv kojeg se pokreće postupak,
 - d. Kratki opis prijedloga za pokretanje stegovnog postupka,
 - e. Tijek rasprave,
 - f. Podaci o vijećanju i glasovanju te izrečenoj mjeri.
3. Zapisnik potpisuje predsjednik povjerenstva i zapisničar.

Članak 31.

1. Nakon zaključivanja usmenog dijela javne rasprave Stegovno povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje o odgovornosti člana udruge protiv kojeg se vodi stegovni postupak.
2. Na sjednici Stegovnog povjerenstva, kada donosi odluku o odgovornosti člana udruge, mogu biti nazočni samo članovi povjerenstva.

VIII. Odlučivanje o odgovornosti

Članak 32.

1. Odluka Stegovnog povjerenstva donosi se većinom glasova svih njegovih članova.

2. Ako se odluka o odgovornosti člana udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak ne može donijeti istoga dana, povjerenstvo može odgoditi donošenje odluke ne kasnije od 3 (tri) dana.

Članak 33.

1. Članu udruge protiv kojega se vodi stegovni postupak, povjerenstvo je dužano u roku od 15 (petnaest) dana, od dana donošenja, dostaviti u pisanom obliku odluku Stegovnog povjerenstva s obrazloženjem.
2. Osim obrazloženja koje sadrži činjenice utvrđene u stegovnom postupku, olakšavajuće i otežavajuće okolnosti, odluka o odgovornosti obavezno sadrži i pouku o pravnom lijeku.

Članak 34.

1. Stegovno povjerenstvo može donijeti jednu od slijedećih odluka:
 - a. Proglasiti se nenadležnim,
 - b. Obustaviti postupak ili
 - c. Potvrditi odgovornost člana udruge i izreći mu stegovnu mjeru.
2. Odluka Stegovnog povjerenstva dostavlja se članu udruge protiv koga je pokrenut stegovni postupak i tijelu koje je pokrenulo stegovni postupak.

Članak 35.

1. Odluku o obustavljanju stegovnog postupka Stegovno povjerenstvo donosi :
 - a. Zbog nedostatka dokaza,
 - b. Ako je nastupila zastara.

Članak 36.

1. Zastara pokretanja i vođenja stegovnog postupka zbog **lakšim** stegovne pogreške nastupa nakon proteka 6 mjeseci od dana kada je počinjena.
2. Zastara pokretanja i vođenja stegovnog postupka zbog **posebno teških okolnosti** stegovne pogreške nastupa nakon proteka 2 godine od dana kada je počinjena.
3. Zastara pokretanja i vođenja stegovnog postupka zbog **nanošenja materijalne štete** Udruzi nastupa nakon proteka 2 godine od dana kada je počinjena.

IX. Žalba na odluku o odgovornosti

Članak 37.

1. Članu udruge, protiv kojega je donesena odluka o odgovornosti i izrečena stegovna mjera i tijelo koje je dalo prijedlog za pokretanje stegovnog postupka imaju pravo u roku od 15. dana od dana prijama odluke uložiti žalbu *Skupštini udruge*.
2. Skupština donosi odluku o podnesenoj žalbi glasovanjem nadpolovičnom većinom na prvom narednom sazivanju skupštine.
3. Odluka Skupštine je konačna.
4. Odluka Skupštine objavljuje se na oglasnoj ploči udruge u trajanju od 30 dana.
5. Odlukom skupštine u žalbenom postupku stegovna mjera postaje pravomoćna.

Članak 38.

1. Skupština udruge može, kada rješava žalbu u stegovnom postupku :
 - a. Odbiti žalbu i potvrditi odluku;
 - b. Uvažiti žalbu i odluku preinačiti ili
 - c. Uvažiti žalbu i odluku poništiti ili ukinuti.

X. Izvršenje i evidencija stegovnih mjera

Članak 39.

1. Nakon pravomoćnosti odluke o odgovornosti i izrečenoj stegovnoj mjeri, izvršno tijelo Skupštine, Predsjedništvo izvršava stegovnu mjeru.
2. Stegovna mjera izvršava se tako da se članu udruge, kojemu je ona izrečena dostavi u pismenom obliku, odluka o odgovornosti i izrečenoj mjeri s klauzulom da je izvršena i od kada teče vrijeme izrečene stegovne mjere.
3. Odluka o odgovornosti i izrečenoj stegovnoj mjeri dostavlja se poštom uz povratnicu ili neposredno uz potpis prijema.

Članak 40.

1. Dopredsjednik Udruge vodi evidenciju o izrečenim stegovnim mjerama.
2. Uz evidenciju prilaže se cijeli predmet o stegovnom postupku.

XI. Privremeno oduzimanje prava

Članak 41.

1. Članu udruge mogu se privremeno oduzeti prava ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak zbog povreda članske dužnosti koje narušavaju ugled cijele udruge.

Članak 42.

1. Odluka o privremenom oduzimanju prava donosi Stegovno povjerenstvo na prijedlog tijela ovlaštenih za pokretanje stegovnog postupka.

Članak 43.

1. Protiv odluke o privremenom oduzimanju prava, član udruge ima pravo u roku od 15. dana od dana prijama odluke podnijeti žalbu Upravnom odboru Udruge.

XII. Obnova stegovnog postupka

Članak 44.

1. Stegovni postupak koji je dovršen konačnom odlukom može se obnoviti :
 - a. Ako se sazna za nove činjenice ili se stekne mogućnost da se uporabe novi dokazi, koji bi sami za sebe ili u vezi s već izvedenim dokazima, mogli dovesti do drugačije odluke da su bili uporabljeni u prijašnjem postupku.
 - b. Ako je odluka donijeta na temelju lažne isprave ili lažnog iskaza svjedoka ili ako je odluka donijeta na temelju pravomoćne sudske odluke – presude, koja je u kasnijem postupku ukinuta ili preinačena.
 - c. Ako se odluka zasniva na nekom prethodnom pitanju, a nadležno tijelo je to pitanje poslije bitno drugačije riješilo.
 - d. Ako tijelo koje je donijelo odluku nije odlučivalo u propisanom sastavu ili ako za odluku nije glasovala propisana većina.
 - e. Ako član udruge protiv kojega je izrečena pravomoćna odluka nije mogao sudjelovati u postupku (nije uredno pozvan, onemogućeno mu je pozivanje branitelja i sl.).

Članak 45.

1. Zahtjev za obnovu postupka mogu podnijeti:
 - a. Član udruge protiv kojega je izrečena pravomoćna odluka o stegovnoj odgovornosti.

- b. Tijelo ovlašteno za pokretanje stegovnog postupka.
2. Zahtjev za obnovu postupka se podnosi Nadzornom odboru Udruge.

XIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 46.

1. Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istom postupku kao što se donosi Pravilnik.

Članak 47.

1. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na Oglasnoj ploči Udruge.

P r e d s j e d n i k

(ime i prezime)

(potpis)

Piškorevci, _____.